

REGLEMENT KAMPSUBSIDIES

Artikel 1

Alleen erkende jeugdwerkvormen kunnen aanspraak maken op een toelage voor een kamp.

Artikel 2

De werking van de jeugdvakantie moet gericht zijn op de algemene en harmonische ontplooiing van de deelnemers. Een centrale eis is een gevarieerd spelaanbod, een waaier van speelactiviteiten (spel, sport, dans, zang, creatieve expressie, tochten,...). Dit zal moeten blijken uit de dagprogramma's. Jeugdvakanties waarvan de inhoud afgestemd is op een bepaalde discipline of specialisatie of hoofdzakelijk gewijd zijn aan één thema komen niet in aanmerking voor betoelaging.

Artikel 3

De minimale verblijfsduur omvat drie overnachtingen. De voor- en nawacht mag niet meegerekend worden.

Artikel 4

Per jeugdvakantie moeten tenminste vijftien jongeren deelnemen. Deze vijftien deelnemers moeten aanwezig zijn gedurende de hele werkingsduur. De hoofdverantwoordelijke moet ten minste 18 jaar oud zijn en tijdens de hele duur van de jeugdvakantie aanwezig zijn. Per vijftien deelnemers dient ten minste één gekwalificeerde speelbegeleider ter beschikking te zijn tijdens de hele duur van de jeugdvakantie.

Artikel 5

De verblijfsaccommodatie moet gelegen zijn in een gezonde en veilige omgeving en bereikbaar voor hulpdiensten via berijdbare wegen. De lokalen en/of terreinen moeten zich in een onberispelijke staat bevinden en moeten tijdens het verblijf geregeld onderhouden worden. Dit vereist een degelijke verluchting in de slaapruijnte; volledige zindelijkheid en geregelde ontsmetting van het sanitair; een voldoende luchtcirculatie in de wasplaatsen; proper vaatwerk, zuivere handdoeken en dweilen; een tijdige verwijdering van alle afval in de keuken; een koele, verluchte en beschutte berging voor de levensmiddelen en aandacht voor de ordelijkheid in slaap- en materiaalruimte.

Artikel 6

Voor kamphuizen moeten minimaal volgende voorzieningen ter beschikking zijn:

- slaapruijnte met een volume dat in verhouding staat tot het aantal deelnemers; voor elke deelnemer moet er voldoende opberg- en slaapruijnte zijn;
- een eetzaal waarvan het aantal stoelen en tafels in verhouding staat tot het aantal deelnemers. De eetzaal mag ook als werklokaal gebruikt worden;
- een behoorlijk ingerichte keuken met voldoende kook- en eetgerei;
- een afzonderlijke kamer geschikt voor het toedienen van de eerste zorgen in geval van ziekte of ongeval, uitgerust met bed, wastafel en verbandkist;
- sanitaire voorzieningen, waaronder waterkranen en toiletten die in verhouding staan tot het aantal deelnemers aan de jeugdvakantie

Artikel 7

Een tentenkamp moet rekening houden met het aantal deelnemers, d.w.z. voldoende mogelijkheden verschaffen tot behoorlijk overnachten, koken en eten:

- drinkbaar water op het terrein zelf of op redelijke afstand;
- hygiënische toiletten en een EHBO-tent;
- de oprichting van de tenten volgens de geldende technieken en voorzien van waterdichte grondzeilen;

- gelegenheidsinstallaties inzake drinkwater en sanitair worden aanvaard voor zover ze aan de vereiste normen inzake veiligheid en hygiëne voldoen

Artikel 8

Voor elke deelnemer en begeleider(ster) moet ter plaatse een individuele steekkaart ter beschikking zijn. Elke geneeskundige verzorging dient ingeschreven te worden in een verpleegboek. De verantwoordelijke moet beschikken over de adressen en telefoonnummers van plaatselijke dokter(s), apotheker(s), politie en/of rijkswacht en het dichtstbijzijnde ziekenhuis.

Artikel 9

Elke vereniging moet verzekerd zijn voor de wettelijke aansprakelijkheid van de verenigingen t.o.v. derden en de lichamelijke letsels van de deelnemers of medewerkers.

Artikel 10

De hieronder vermelde administratie moet steeds bijgehouden worden en voorgelegd worden bij een inspectiebezoek:

- lijst van deelnemers (naam, adres, geboortedatum);
- lijst van begeleiders (naam, adres, geboortedatum);
- attesten i.v.m. vorming van begeleiders
- individuele steekkaarten van de deelnemers;
- bewijs van verzekering en ongevalaangifte formulieren;
- menuoverzicht en samenstelling van de maaltijden;
- overzicht van het programma;
- adressen van plaatselijke dokter, apotheker, politie en/of rijkswacht en het dichtstbijzijnde ziekenhuis;
- eventueel een attest betreffende de ontleding van het drinkwater

Artikel 11

Het goedgekeurde krediet t.b.v. kampsubsidies wordt voor een periode van 1 september tot en met 31 augustus onder de weerhouden aanvragen verdeeld op volgende wijze: elke weerhouden aanvraag ontvangt een vast basisbedrag van € 99,16. Het resterend krediet wordt evenredig verdeeld a rato van het aantal overnachtingen maal het aantal deelnemers tussen 6 en 25 jaar. Hierbij wordt maximaal 20% niet-inwoners van Tremelo meegeteld.

Artikel 12

Om subsidies aan te vragen moeten volgende documenten binnen de voorziene periode aan de gemeentelijke jeugddienst bezorgd worden.

1. aankondiging van de jeugdvakantie ten minste 30 dagen voor de aanvang van de vakantie;
2. lijst van deelnemers en begeleiders (naam, adres en geboortedatum), kopie van het verblijfscontract en bewijs van verzekering voor het vertrek;
3. ten laatste 30 dagen na afloop van de vakantie een werkingsverslag en een financieel verslag; dus ten laatste op 30 september



AANVRAAGFORMULIER KAMPSUBSIDIES
deel 1: aankondiging van het kamp

naam vereniging:
rekeningnummer:
contactpersoon:
adres:
.....
telefoonnummer:

erkende jeugdwerkvorm?

minimale verblijfsduur van drie overnachtingen: ja neen, aantal:
(voor- of nawacht niet meetellen)

tenminste vijftien deelnemers: ja neen, aantal:

hoofdverantwoordelijke tenminste 18 jaar oud: ja neen

periode van het kamp: van tot en met

adres kampplaats:
.....
.....

Deel 1 (aankondiging van het kamp) van de aanvraag voor kampsubsidies moet **tenminste 30 dagen** voor aanvang van de vakantie in het bezit zijn van de gemeentelijke jeugddienst.

jeugddienst Tremelo
t.a.v. Kris Iwens
Werchtersebaan 1
3120 Tremelo
tel. 016 52 54 40
fax 016 53 56 85

datum:
handtekening van de contactpersoon:



AANVRAAGFORMULIER KAMPSUBSIDIES
deel 2: deelnemers en begeleiders

naam vereniging:
rekeningnummer:
contactpersoon:
adres:
.....
telefoonnummer:

erkende jeugdwerkvorm?

minimale verblijfsduur van drie overnachtingen: ja neen, aantal:
(voor- of nawacht niet meetellen)

hoofdverantwoordelijke tenminste 18 jaar oud: ja neen

aantal deelnemers en aantal overnachtingen:

aantal deelnemers	aanwezigheid	aantal overnachtingen
	van tot	
	van tot	
	van tot	
	van tot	
	TOTAAL	

+ lijst van deelnemers met vermelding van naam, adres en geboortedatum toevoegen

aantal begeleiders en aantal overnachtingen:

aantal deelnemers	aanwezigheid	aantal overnachtingen
	van tot	
	van tot	
	TOTAAL	

+ lijst van begeleiders met vermelding van naam, adres en geboortedatum toevoegen

toevoegen: bewijs van verzekering en kopie van het verblijfscontract

Deel 2 (deelnemers en begeleiders) van de aanvraag kampsubsidie moet **vlak voor het vertrek** in het bezit zijn van de gemeentelijke jeugddienst

jeugddienst Tremelo
t.a.v. Kris Iwens
Werchtersebaan 1
3120 Tremelo
tel. 016 52 54 40
fax 016 53 56 85

datum:

handtekening van de contactpersoon:



AANVRAAGFORMULIER KAMPSUBSIDIES
deel 3: werkingsverslag en financieel verslag

naam vereniging:
 rekeningnummer:
 contactpersoon:
 adres:

 telefoonnummer:

erkende jeugdwerkvorm?

minimale verblijfsduur van drie overnachtingen: ja neen, aantal:
 (voor- of nawacht niet meetellen)

hoofdverantwoordelijke tenminste 18 jaar oud: ja neen

periode van het kamp: van tot en met

werkingsverslag: gelieve het schema in te vullen per afdeling of per leeftijdsgroep

financieel verslag:

INKOMSTEN		UITGAVEN	
omschrijving	bedrag	omschrijving	bedrag
deelnemersgeld		huur kampplaats	
		energiekosten kampplaats	
		vervoer	
		voeding & drank	
		knutselmateriaal	
		sport- en spelmateriaal	
		kampmateriaal	
		dokter & apotheker	
		uitstappen	
TOTAAL		TOTAAL	

Deel 3 (werkingsverslag en financieel verslag) van de aanvraag kampsubsidies moet **ten laatste op 31 oktober** in het bezit zijn van de gemeentelijke jeugddienst

jeugddienst Tremelo
 t.a.v. Kris Iwens
 Werchtersebaan 1
 3120 Tremelo
 tel. 016 52 54 40
 fax 016 53 56 85

datum:
 handtekening van de contactpersoon:



AANVRAAGFORMULIER KAMPSUBSIDIES
werkingsverslag

naam vereniging:
afdeling / leeftijdsgroep:

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND

datum:

VOORMIDDAG	NAMIDDAG	AVOND	LATE AVOND